



计算机应用专业 人才培养方案

河南辅读中等职业学校

计算机应用专业人才培养方案

一、专业名称及代码

计算机应用（710201）

二、入学基本要求

初级中等学校毕业或具有同等学力

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

表 4-1 职业面向表

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位群或技术领域举例	职业资格证书举例
电子与信息大类（71）	计算机类（7102）	互联网和相关服务（64）、软件和信息技术服务业（65）	信息通信网络运行管理人员（4-04-04）、计算机维修工（4-12-02-01）、信息通信网络维护人员（4-04-02）	平面设计、网络管理操作、计算机硬件操作、办公信息处理、数据录入、数字媒体编辑	平面设计师、计算机操作员

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，传承技能文明，德智体美劳全面发展，具有良好的人文素养、科学素养、数字素养、职业道德，爱岗敬业的职业精神和精益求精的工匠精神，扎实的文化基础知识、较强的就业创业能力和学习能力，掌握本专业知识和

技术技能，具备职业综合素质和行动能力，面向互联网和相关服务、软件和信息技术服务业等行业，能够从事平面设计，网络管理操作，计算机软硬件操作，办公信息处理、数据库录入，数字媒体编辑等工作的技能人才。

六、培养规格

本专业学生应全面提升知识、能力、素质，筑牢科学文化知识和专业类通用技术技能基础，掌握并实际运用岗位(群)需要的专业技术技能，实现德智体美劳全面发展，总体上须达到以下要求：

1. 坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

2. 掌握与本专业对应职业活动相关的国家法律、行业规定，了解互联网和相关服务、软件和信息技术服务业行业文化，具有爱岗敬业的职业精神，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感 and 担当精神。

3. 掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的语文、历史、数学、英语、信息技术等文化基础知识，具有良好的人文素养与科学素养，具备职业生涯规划能力。

4. 具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识。

5. 具备熟练操作计算机和应用办公软件的能力。

6. 具备网络技术应用技能，具备一定的程序设计和利用数据库等工具进行数据分析的能力。

7. 具备数字媒体素材处理、简单的动画设计能力。

8. 具备对常见的信息技术设备进行组装与维护的能力。

9. 具有计算机单机、局域网、广域网安全防护的相关能力。
10. 具有使用数据库工具开发计算机简单功能应用的基本能力。
11. 掌握网页设计与制作的基础知识和规范要求,具有建立网站、制作网页的能力。
12. 具有终身学习和可持续发展的能力,具备分析软硬件设备适配条件、数据录入合规规范的能力,能独立解决网络管理操作、计算机软硬件操作、办公信息处理、数据录入、平面设计、数字媒体编辑中的网络故障排查、设备调试维护、办公物料整合优化、数据精准录入规整、版式色彩适配、内容剪辑输出落地等实际问题。
13. 掌握身体运动的基本知识和至少1项体育运动技能,养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯;具备一定的心理调适能力。
14. 掌握必备的美育知识,具有一定的文化修养、审美能力,形成至少1项艺术特长或爱好。
15. 树立正确的劳动观,尊重劳动,热爱劳动,具备与本专业职业发展相适应的劳动素养,弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神,弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代风尚。

七、课程设置及学时安排

(一) 课程设置

本专业课程设置包括公共基础课程、专业课程。

1. 公共基础课

按照国家有关规定开齐开足公共基础课程。包含有中国特色社会主义、职业道德与法治、哲学与人生、心理健康与职业生涯、语文、数学、英语、历史、信息技术、体育与健康、艺术、劳动教育等列为公共必修课程。党史国史、国家安全教育、中华优秀传统文化、

职业发展与就业指导、创新创业教育、工匠精神、数字媒体创意、演示文稿制作、舞蹈、篮球列为公共选修课。

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	中国特色社会主义	依据《中等职业学校思想政治课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合；《习近平新时代中国特色社会主义思想学生读本》融入本课程中。	54
2	职业道德与法治	依据《中等职业学校思想政治课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。	36
3	哲学与人生	依据《中等职业学校思想政治课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。	36
4	心理健康与职业生涯	依据《中等职业学校思想政治课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。	36
5	语文	依据《中等职业学校语文课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。	198
6	数学	依据《中等职业学校数学课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。	180
7	英语	依据《中等职业学校英语课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。	144
8	历史	依据《中等职业学校历史课程标准》开设，并专业实际和行业发展密切结合。	72
9	信息技术	依据《中等职业学校信息技术课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。	108
10	体育与健康	依据《中等职业学校体育与健康课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。	144
11	艺术	依据《中等职业学校艺术课程标准》开设，并与专业专业实际和行业发展密切结合。	36
12	劳动教育	依据《大中小学劳动教育指导纲要（试行）》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。	18

2. 专业课程

（1）专业基础课

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	计算机录入技术	了解计算机信息领域进行办公、信息处理的基本录入方法，掌握准确、快速的中、英文盲打、听打录入技能，并根据就业岗位需要熟悉语音、手写和其他外国语言文字的录入方法。	36

2	计算机网络基础	了解计算机网络的类型、组成、应用等基础知识，熟悉网络工作原理、网络协议和网络规划相关知识，掌握简单局域网搭建及应用、网络设备的基础配置、网络服务器安装与调试等基本技能。	72
3	办公软件应用	掌握文字处理进行文档的创建、编辑和格式化；电子表格的数据输入，公式计算和数据分析功能；演示文稿的幻灯片设计和多媒体元素的插入。能够熟练完成独立操作，解决遇到的问题，满足办公汇报，团队协作等实际需求。	72
4	网络操作系统	掌握网络操作系统与个人操作系统的区别和系统安装与初始化。网络故障诊断解决问题。能够熟练配置文件共享常用的网络服务。能结合场景搭建小型企业网络服务架构。	54

(2) 专业核心课

序号	课程名称	典型工作任务描述	主要教学内容和要求	参考学时
1	图形图像处理	图形图像处理，包括平面设计、广告设计、图像处理与优化等工作内容，使用Photoshop相关软件，CDR等软件操作完成工作任务。	了解图形图像处理及相关的审美基础知识，理解平面设计与创意的基本要求，熟悉不同类型图形图像处理业务的规范要求与表现手法，掌握应用平面设计主流软件进行图形图像处理的相关技能，能使用相应软件进行图形绘制、图文编辑、图像处理等业务应用。	180
2	程序设计基础 (python)	包括简单应用程序开发、算法实现与优化、程序调试与排错等工作内容，使用Python等软件操作完成工作任务。	了解程序设计基础的编程语言基础，程序设计方法，数据结构基础，程序调试与测试的基础知识，理解结构化程序设计的思想，掌握函数的定义，调用与参数传递机制，基本语法。能够独立排查和修正简单的程序错误并且能运用他们解决简单问题。	90
3	计算机组装与维护	计算机组装与维护，包括计算机硬件的识别、选型、物理安装与连接；操作系统的安装常用应用软件的部署与设置，计算机系统性能测试、数据备份、恢复与基本安全管理等工作内容，使用操作系统安装介质，硬件检测与监控软件，驱动程序管理软件，磁盘管理工具，病毒查杀软件等相关软件完成工作任务。	了解计算机的组成和工作原理，熟悉配装计算机，安装计算机系统软件、常用应用软件及简单网络应用工作流程，掌握个人计算机的硬件拆装与排除计算机硬件简单故障。	126
4	数字媒体技术应用	数字媒体技术应用，包括数字内容创意与策划，数字素材制作与处理，内容合成与交互开发，测试优化与交付等内容。通过	掌握Photoshop, Premiere Pro, PR等设计软件综合项目的任务，能够独立完成宣传海报，视频剪辑，基础场景搭建等模块。解决制作中的常见	72

		技术工具创作或优化核心素材，如拍摄并剪辑短视频，绘制2D游戏原画，设计UI界面图标，制作动态海报等工作任务。	问题。	
5	网页设计与制作	网页设计与制作，包括需求分析与规划，视觉设计实现，前端代码开发，测试与优化上线等工作内容。使用Figma等软件完成工作任务。	了解网页核心概念，设计原则与规范，设计工具小型静态页制作。掌握Figma和PS基础设计操作，能独立使用HTML+CSS完成静态页面布局。解决开发中的常见问题。	144
6	数据库应用与数据分析（mySQL）	数据库应用与数据分析（mySQL），包括数据库设计与开发，数据库应用与数据存储与管理，数据建模与分拆，可视化报表开发等工作内容，使用SQL语言，Python、云计算平台等相关软件完成工作任务。	了解数据库的基础知识，掌握主流数据库系统安装、数据库创建、数据访问及修改、设计窗体、备份与还原、安全管理、数据连接等相关技能，熟悉 SQL 查询语言的基本语法与应用，能使用数据库工具进行简单数据库应用程序设计。	108
7	图文排版	图文排版，文字编辑校对、图片筛选与处理、版面布局设计、字体样式选择、色彩搭配运用等工作内容，使用Photoshop、Illustrator等相关软件完成工作任务。	了解专业图文排版的工艺流程、排版规则、版式设计等基础知识，掌握专业图、文混排软件，掌握图形绘制、对象填充、文本编排、特效设备、对象组织、位图的修饰等操作，能进行较专业的图、文混排与版式设计。	90
8	动漫设计	动漫设计，包括角色造型、场景与道具设定、动画关键帧与原画创作，动态效果表现等工作内容，使用Photoshop、Maya、3ds Max等相关软件完成工作任务。	掌握动画制作的基础知识、功能特点和各种工具的使用方法。能够熟练制作动画和创意动画，并能利用动画制作技术制作出精美的网页动画以及及凭借想象力做出有趣的动画片。	144

(3) 专业拓展课

序号	课程名称	典型工作任务描述	主要教学内容和要求	参考学时
1	数字影音编辑与合成	完成短视频、宣传片等影音素材的采集、筛选、剪辑，添加字幕、音效、转场效果并进行调色，最终输出符合规格的成品；处理多轨道音频与视频的同步合成，解决影音不同步、画质模糊、音频杂音等常见问题。	掌握主流编辑软件（Pr、剪映专业版）操作，影音素材采集与格式转换，剪辑逻辑与节奏把控，字幕/音效/特效制作，调色与输出设置，常见故障排查。熟练掌握至少1款专业编辑软件，能独立完成3-5分钟影音作品的全流程制作，确保成品画面流畅、音画同步、符合行业输出标准。	54
2	网页动画制作	根据网页设计需求，制作Banner动画、交互按钮、页面滚动动画等元素，适配不同浏览器和设备尺寸；运用动画工具或代码	掌握动画原理与时间轴设置，Animate、After Effects等工具操作，CSS3/JS动画基础，网页交互动画制作，跨浏览器兼容性调试，动画性	54

		码实现动画效果，优化动画加载速度，确保交互响应流畅。	能优化。能独立设计并制作常见网页动画，掌握至少1种代码动画实现方式，确保动画效果美观、加载高效、适配主流设备。	
3	办公设备使用与维护	熟练操作打印机、复印机、扫描仪、投影仪等办公设备，完成文档打印、复印、扫描、会议投影等日常工作；进行设备日常巡检、耗材更换（墨盒、硒鼓等），排查卡纸、无法连接、打印模糊等常见故障并简易维修。	掌握主流办公设备的功能操作，耗材选购与更换，设备连接（有线/无线）设置，日常清洁与保养，常见故障诊断与排除，设备安全使用规范。能熟练操作各类办公设备完成基础任务，独立处理80%以上常见故障，掌握设备日常维护技巧，延长设备使用寿命。	36
4	数码产品使用与维护	指导用户正确使用手机、电脑、相机、平板电脑等数码产品的核心功能，进行系统设置、软件安装与卸载；进行数码产品日常保养、数据备份与恢复，排查系统卡顿、无法开机、网络连接异常等常见问题。	掌握主流数码产品（手机、电脑、相机）的核心功能与高级操作，系统（iOS/Android/Windows）设置，数据备份与恢复方法，日常清洁与保养技巧，常见故障排查与简易维修。熟悉各类数码产品的操作逻辑，能独立解决常见使用问题，掌握数据安全防护与备份技能，具备向用户讲解使用方法的能力。	36

（4）专业实践环节

校内实训以“课程知识点落地、核心技能专项强化”为目标，依托校内实训基地与仿真岗位场景，围绕专业课程设计模块化实训项目，强化学生实操能力与问题解决能力。实习是中职计算机应用专业培养学生职业技能与岗位适应能力的核心环节，有利于实现“学练结合、岗课衔接”，助力学生掌握实用技能、积累岗位经验。

①综合实训

实训以“夯实基础技能、强化综合应用”为目标，依托校内实训基地与模拟场景，将课程知识点转化为实操能力，按技能方向分为三大模块，覆盖核心课程内容。①办公与数据处理实训。掌握办公场景核心工具应用，提升数据处理与文书效率，适配办公文员、数据录入员等基础岗位需求。②设计与多媒体制作实训。掌握设计工具操作与多媒体内容创作逻辑，形成“创意+技术”复合能力，适配平面设计助理、多媒体制作员等岗位需求。③技术运维实训。掌握计算机硬件、

网络基础运维技能，培养问题排查与实操能力，适配IT运维助理、机房管理员等岗位需求。

②岗位实习

岗位实习是本专业最后的实践性教学环节，学生根据兴趣与专长，进入合作企业的与所学专业面向的岗位（群）基本一致的岗位进行为期3个月的岗位实习。学校选派专职实习指导教师驻企管理，实时跟踪学生表现。通过岗位实习，学生能更深入地了解企业岗位的工作环境和管理要求，熟悉企业生产经营活动过程，明确面向岗位的工作任务与职责权限，能够用所学知识和技能解决实际工作问题，学会与人相处与合作，树立正确的劳动观念与就业态度。

（二）学时安排

结合学校实际，人才培养方案采用“2+0.5+0.5”学制，三年总学时数3364。课程开设顺序和周学时安排，以每学期的实施性教学计划为准。一般每学时不少于45分钟，18学时为1学分，岗位实习按每周30学时1学分计算，军训、入学教育、社会实践、毕业教育、综合实训等活动1周为20学时1学分。

公共基础课程学时1296，按照国家规定开足公共基础课程。专业课程学时1968；选修学时414；实践学时1922，包括专业实践环节学时、综合实践环节学时和课内实践教学学时。在确保学生实习总量的前提下，可根据实际需要集中或分阶段安排实习时间。

表 7-1 教学学时分配比例表

课程类别		学分	学时数			占总学时比例
			总学时	理论学时	实践学时	
公共基础课程	公共必修课程	59	1062	866	196	38.5%
	公共选修课程	13	234	90	144	
专业课程	专业基础课程	13	234	108	126	58.5%
	专业核心课程	53	954	306	648	

	专业拓展课程	10	180	72	108	
	专业实践环节	24	600	0	600	
综合实践环节		5	100	0	100	3.0%
必修课合计		154	2950	1280	1670	87.7%
选修课合计		23	414	162	252	12.3%
总计		177	3364	1442	1922	
理论学时占总学时比例		42.9%				
实践学时占总学时比例		57.1%				

表 7-2 教学进程表

课程类别	课程性质	序号	课 程 名 称	学 分	总 学 时	各学期学时分配								考核方式
						理论学时	实践学时	一	二	三	四	五	六	
公共基础课程	公共必修课	1	中国特色社会主义	3	54	54	0	54						过程性评价相结合
		2	心理健康与职业生涯	2	36	36	0		36					
		3	哲学与人生	2	36	36	0			36				
		4	职业道德与法治	2	36	36	0				36			
		5	语文	11	198	198	0	36	36	36	36	54		
		6	数学	10	180	180	0		108	72				
		7	英语	8	144	144	0	36	36	36	36			
		8	历史	4	72	72	0	36	36					
		9	信息技术	6	108	54	54	54	54					
		10	体育与健康	8	144	18	126	36	36	36	36			
		11	艺术	2	36	36	0	36						
		12	劳动教育	1	18	2	16	18						
	公共选修课	1	国家安全教育	1	18	18	0						18	过程性评价相结合
		2	中华优秀传统文化	2	36	18	18					36		
		3	党史国史	1	18	18	0						18	
		4	职业发展与就业指导	1	18	9	9						18	
		5	创新创业教育	1	18	9	9						18	
		6	工匠精神	1	18	18	0					18		
		7	数字媒体创意	1	18	0	18					18		
		8	演示文稿制作	1	18	0	18					18		
		9	舞蹈	2	36	0	36					36		
		10	篮球	2	36	0	36						36	

专业课程	专业基础课	1	计算机录入技术	2	36	18	18	36						理实一体考核
		2	计算机网络基础	4	72	54	18		72					
		3	办公软件应用	4	72	18	54	72						
		4	网络操作系统	3	54	18	36		54					
	专业核心课	1	图形图像处理	10	180	54	126			72	72	36		
		2	程序设计基础（python）	5	90	36	54		90					
		3	图文排版	5	90	18	72	90						
		4	计算机组装与维护	7	126	36	90				90	36		
		5	数字媒体技术应用	4	72	54	18			72				
		6	网页设计制作	8	144	36	108			72	72			
		7	动漫设计	8	144	36	108				108	36		
		8	数据库应用与数据分析（MySQL）	6	108	36	72			72	36			
	专业拓展课	1	数字影音编辑与合成	3	54	18	36					54		理实一体考核
		2	网页动画制作	3	54	18	36					54		
		3	办公设备使用与维护	2	36	18	18						36	
		4	数码产品使用与维护	2	36	18	18						36	
	专业实践环节	1	综合实训	12	240	0	240					240		技能考核
		2	岗位实习	12	360	0	360						360	校企 二元 评价
综合实践环节		1	入学教育	1	1周	1周	0	1周						
		2	军训	2	2周	0	2周	2周						
		3	社会实践	1	1周	0	1周					1周		
		4	毕业教育	1	1周	1周	0						1周	

八、师资队伍

1. 队伍结构

按照“四有好老师”、“四个相统一”、“四个引路人”的要求建设教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。合理配置教师资源，本专业拥有教师41人，其中中高级专业技术职务9人，“双师型教师”16人。

2. 专业带头人

本专业专业带头人具有副高职称和较强的实践能力，能广泛联系行业企业，准确把握行业企业用人需求，熟悉教学规律，具有组织开展专业建设、教科研工作和企业服务的能力。

3. 专任教师

本专业专任教师具有计算机科学与技术、网络工程、通信工程等相关专业学历；具有企业工作经验或实践经历；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展社会服务；专业教师每年至少1个月在企业或生产性实训基地锻炼，每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

4. 兼职教师

本专业兼职教师主要来自于本专业相关行业企业的高技能人才，具有专业技术职务（职称），具备扎实的专业知识和丰富的实际工作经验。企业兼职教师需把企业的新工艺、新技术、新的管理理念引入教学当中，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等专业教学任务。

九、教学条件

（一）教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实验室、实训室和实习实训基地。

1. 专业教室

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。配备有黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训实习室

本专业拥有文字录入实训室、平面设计实训室、3D模型设计实训室、动画制作实训室、图形图像处理实训室、动漫设计实训室、程序设计实训室、数据库实训室、计算机组装与维护实训室、局域网搭建实训室、网络信息安全、综合布线等多个实训中心。

序号	实训室名称	主要工具和设备		功能
		名称	数量	
1	文字录入实训室	计算机	70台	1. 保障文字录入课程专业技能训练； 2. 保障文字录入项目实践教学
		程控交换机	一台	
		文字录入软件	70套	
2	平面设计实训室	计算机	70台	1. 保障平面设计课程专业技能训练； 2. 保障平面设计项目实践教学
		程控交换机	一台	
		平面设计软件	70套	
3	3D模型设计实训室	计算机	70台	1. 保障3D模型设计课程专业技能训练； 2. 保障3D模型设计项目实践教学
		程控交换机	一台	
		模型设计软件	70套	
4	动画制作实训室	计算机	70台	1. 保障动画制作课程专业技能训练； 2. 保障动画制作项目实践教学
		程控交换机	一台	
		动画制作软件	70套	
5	图形图像处理实训室	计算机	70台	1. 保障图形图像处理课程专业技能训练； 2. 保障图形图像处理项目实践教学
		程控交换机	一台	
		图形图像处理软件	70套	
6	动漫设计实训室	计算机	70台	1. 保障动漫设计课程专业技能训练； 2. 保障动漫设计项目实践教学
		程控交换机	一台	
		动漫设计软件	70套	
7	程序设计实训室	计算机	70台	1. 保障程序设计课程专业技能训练； 2. 保障程序设计项目实践教学
		程控交换机	一台	
		程序设计软件	70套	
8	数据库实训室	计算机	70台	1. 保障数据库课程专业技能训练； 2. 保障数据库项目实践教学
		程控交换机	一台	
		数据库软件	70套	
9	计算机组装与维护实训室	计算机	70台	1. 保障计算机组装与维护课程专业技能训练； 2. 保障计算机组装与维护项目实践教学
		程控交换机	一台	
		平面设计软件	70套	
10	局域网搭建实训室	计算机	70台	1. 保障局域网搭建课程专业技能训练； 2. 保障局域网搭建项目实践教学
		程控交换机	五台	

		套装工具	70套	
11	网络信息安全实训室	计算机	70台	1. 保障网络信息安全课程专业技能训练; 2. 保障网络信息安全项目实践教学
		程控交换机	一台	
		网络信息软件	70套	
12	综合布线实训室	计算机	70台	1. 保障综合布线课程专业技能训练; 2. 保障综合布线项目实践教学
		程控交换机	五台	
		套装工具	70套	

3. 校外实训基地

为提升学生实践与就业能力，本专业与郑州慧牛网络科技有限公司、河南勤宇电子科技有限公司、及郑州金水区新寰宇电子产品商行等企业共建校外实训基地。企业提供前沿设备、完善环境及资深导师团队，负责实训指导管理。校企共定实习计划，明确目标内容与考核标准，确保实习系统有效，助力学生提升实践能力与创新思维，奠定职业发展基石。

（二）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

1. 教材选用

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材、国家优秀教材、省级规划教材。专业课程教材选用能体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态的教材，并通过数字教材、活页式教材等多种方式进行动态更新。

2. 图书文献

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：有关计算机应用、图形图像处理、数字媒体技术应用、网页设计与制作、数据库应用与数据分析、程序设计基础、信息技术设备组装与维护的标准、方法、操作规范以及实务案例类图书等。

3. 数字教学资源

配备有与本专业有关的音视频素材、教学课件等专业教学资源，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（三）教学方法

1. 项目驱动教学法

以真实工作任务为载体，将知识点拆解融入项目实施全流程。例如，围绕真实项目，整合HTML、CSS、PS等知识点，学生需完成“需求分析→页面设计→代码编写→测试优化”全环节。通过分组协作完成项目，既掌握技术要点，又同步培养需求理解、团队配合等岗位能力。

2. 任务引领教学法

将复杂技能拆解为阶梯式任务，以“小任务达成”推动“大技能掌握”。如教学“Excel数据处理”时，先布置“录入学生成绩表”（基础操作），再进阶到“用函数计算平均分/排名”（公式应用），最后升级为“制作数据透视表与可视化图表”（综合分析），逐步递进，降低学习难度，强化技能熟练度。

3. 理实一体化教学法

打破“理论课+实训课”的割裂模式，实现“教室与机房合一、教师与师傅合一、理论与实践合一”。例如，讲解“计算机硬件组装”时，在机房内同步进行“硬件原理讲解→实物拆解演示→学生分组组装→故障排查实操”，让学生边听边看、边做边悟，直接将理论转化为动手能力。

4. 案例对比教学法

通过“优秀案例+问题案例”的对比分析，深化学生对知识的理解与应用。教学“PPT制作”时，展示“逻辑清晰、视觉简洁的

企业汇报PPT”与“排版混乱、重点模糊的学生作业PPT”，引导学生分析差异点，总结“信息层级设计”“配色原则”等技巧；教学“网络故障排查”时，呈现“IP地址冲突”“路由器配置错误”等真实案例，让学生通过对比找到排查规律。

（四）学习评价

中职计算机应用专业学生思维活跃，动手操作兴趣普遍高于理论学习兴趣，对具体、直观、有即时反馈的学习任务参与度高。学生渴望学习实用的技能，但对枯燥的理论知识容易产生畏难情绪。同时，学生个体差异较大，学习能力和基础参差不齐。因此，考核方案必须强化实践导向、过程评价与成果激励，让学生在“做中学，做中评”，从而激发学习动力，获得成就感。

1. 专业基础课考核：突出“技能规范与基础夯实”

考核定位：重点考核学生对基础理论的理解和对核心基本操作的熟练度与规范性，培养严谨、规范的专业习惯。

特色考核方式：

① “任务工单”式实操考核：

形式：模拟企业工单，如“计算机故障维修工单”、“网络连接调试工单”。学生需按步骤完成指定任务。

特色：不仅考核结果（能否修好），更考核过程规范性（如是否先备份数据、是否遵守静电防护规范、操作流程是否合理）。这将“安全、规范”的意识内化于考核中。

② “微项目”成果驱动：

形式：将零散知识点融入一个小型、有趣的成果中。例如，在编程基础考核中，不单独考语法，而是要求完成一个“猜数字”或“简易计算器”小程序。

特色：避免碎片化考核，让学生从一开始就建立“用代码创造产品”的成就感，突出编程的实用性。

③ “闯关游戏”式技能认证：

形式：将关键技能点（如打字速度、操作系统安装、办公软件高级应用）设置为多个“关卡”，学生通过一关即可获得相应认证徽章。

特色：化整为零，降低单次考核压力，并通过即时正向反馈激发学生竞争意识和学习热情。

2. 专业核心课考核：突出“技术整合与问题解决”

考核定位：重点考核学生综合运用多项目技术完成一个完整功能模块的能力，培养其分析问题、解决问题的能力。

特色考核方式：

① “模块化项目”答辩：

形式：考核不再是单一题目，而是一个综合性项目，如“个人博客系统前端开发”、“小型企业网络规划与配置”。学生需提交源代码、配置文档、可运行的系统或原型，并现场演示讲解。

特色：模拟真实开发流程，考核从设计到实现的完整技术链路。答辩环节重点考察其对技术原理的理解深度，而非死记硬背。

② “代码审查”与“项目文档”评价：

形式：将代码的可读性、规范性、注释完整性以及相关技术文档的质量纳入重要评分标准。

特色：培养学生工程师素养，让其明白优秀的程序员不仅是让代码“跑起来”，更要写出清晰、易于维护的代码和文档，这是与行业接轨的关键。

③ “限时排障”实战考核：

形式：在网络管理、系统维护等课程中，设置模拟故障环境，要求学生在规定时间内诊断并解决问题。

特色：高度还原IT运维真实场景，重点考核学生的临场应变能力、逻辑思维和技术熟练度。

3. 专业拓展课考核：突出“创新思维与跨界应用”

考核定位：重点考核学生在特定方向的兴趣发展、创意设计能力以及将IT技术与其他领域（如设计、营销）结合的能力。

特色考核方式：

① “方案策划书” / “设计稿” 评审：

形式：要求学生为新开发的APP设计一套UI界面原型，或为一家模拟公司制定一份社交媒体运营方案。

特色：考核从技术实现者向设计者、策划者思维的初步转变，强调创意、审美和用户思维。

② “作品集” 展示与宣讲：

形式：学生将一学期内完成的优秀作品（如设计图、视频、策划案等）整理成个人作品集，并进行公开展示和演讲。

特色：不仅考核专业技能，更综合考核其成果梳理、表达沟通和自我营销能力，为其未来求职增值。

4. 综合实训考核：突出“团队协作与项目流程”

考核定位：模拟企业真实项目开发全流程，全面检验学生的技术综合能力、项目管理能力、团队协作精神和职业素养。

特色考核方式：

① “企业仿真项目” 全过程考核：

形式：学生组成项目小组，扮演不同角色（项目经理、前端、后端、测试），共同完成一个较复杂的综合项目（如一个完整的电商网站或信息管理系统）。

特色：实行“立项-中期评审-结项答辩”的全过程考核。评分依据包括：可运行的最终产品、完整的项目文档、小组协作记录、以及每位成员在答辩中对所负责部分的阐述深度。这能有效反映个人在团队中的真实贡献。

5. 岗位实习考核：突出“岗位适应与职业素养”

考核定位：评价学生在真实工作环境中的综合表现，是实现“学生”到“准员工”转变的最后一道考核关口。

特色考核方式：

① “校企双导师”多元评价体系：

形式：由企业导师（占比约60%）和学校导师（占比约40%）共同评价。

企业侧重点：评价学生的工作态度、纪律性、专业技能应用水平、团队合作精神。

学校侧重点：通过审阅《实习周志》、《实习总结报告》及巡回指导，评价学生的反思总结能力、理论联系实际的能力和职业发展规划能力。

② “实习成果可视化”展示：

形式：实习结束后，举办实习汇报会，学生需展示其在实习期间参与的具体工作成果（如开发的软件模块、维护的系统架构图、完成的设计作品等）。

特色：将不可见的“工作经历”转化为可见的“能力证明”，使学生实习价值最大化，也为求职面试积累宝贵素材。

本考核体系的核心在于“去试卷化、强实战化”，将考核融入一个个具体、真实的任务和项目中，使评价过程本身成为一种更深刻的学习过程。它充分体现了中职计算机专业“能力本位、就业导向”的特色，旨在培养出技能扎实、素养全面、能快速适应岗位需求的技术技能人才。

十、质量保障和毕业要求

（一）质量保障

建设全员参与、全过程覆盖、全方位协同的人才培养闭环管理系统。通过制度化、规范化的质量保障机制，实现对教学活动的有效监控、对教学效果的精准评价、对教学问题的及时诊断，并据此动态优化人才培养方案、课程体系与教学方法，最终形成人才培养质量持续提升的良性循环。

1. 质量管理体系

构建并持续完善“校—教研组”联动、全员参与的教学质量管理体系。以学校宏观规划与督导为引领，以教研组具体实施与创新为基础，贯穿人才培养全过程，确保教学质量的持续改进与提升。学校层面由教务处，负责各专业与课程建设，统筹资源配置。组织学校的教学评估与专项检查。教研组作为质量管理的执行主体与专业共同体，负责组织日常教研、集体备课、教学反思与改进活动，确保教学质量要求在每一门课程、每一个课堂中落到实处。两级之间通过定期教学例会、专题研讨会等保持紧密沟通与协同，形成目标一致、权责清晰、反馈顺畅的管理闭环。

2. 听评课制度

为切实监控与提升课堂教学质量，建立了分层覆盖与多元目标的听课制度。校级领导与教学管理人员实施“推门听课”与“专题调研

听课”，侧重于把握教学整体状况、督查教风学风，并对青年教师、新开课程进行重点关注，校领导每学期听课不少于3次，主管教学副校长不少于6次，教务处人员不少于8次。教研组层面则深入开展“同行听课”与“示范观摩听课”，侧重于教学内容、方法与效果的研讨改进，形成互相学习、共同成长的教研氛围，每学期听课不少于6次。所有听课均需遵循“听-评-议-改”流程，通过书面记录与面对面反馈，为教师提供具体、建设性的教学改进建议。

3. 评教评学体系

学生评教：优化评教指标体系，不仅关注课堂教学效果，更注重对课程目标达成度、学习能力提升度的评价。采用随堂反馈与期末系统评价相结合的方式。

教师评学：引导教师对学生的学习过程、学习效果进行评价与反馈。

同行/督导评议：完善校、专业两级教学督导与同行听课制度。

企业/行业评价：积极引入行业企业专家，通过参与实习实训考核、课程共建等方式，对学生的实践能力、职业素养及人才培养方案与产业需求的契合度进行评价。

4. 校企联动督导机制

对于实践类课程，建立了校企联动的教学督导机制。学校与企业共同制定岗位实习要求及考核方案。企业选派技术骨干担任“企业督导”，与校内专业教师组成“双导师”团队，共同参与实践教学计划的制定、实施过程的巡查、学生实操的指导以及最终成果的考核。校内教研组定期组织赴企业走访，与企业督导共同开展实习中期检查与答辩评议，确保实践教学不脱节、不走样。通过校企联合督导例会等机制，实现实践教学问题的即时反馈与协同整改，有效保障了实践教

学环节与产业需求的紧密对接，提升了学生的职业胜任力。

5. 反馈体系

建立反馈制度：定期召开专业教研会议、师生座谈会等，面对面沟通反馈，共商改进措施。

建立毕业生跟踪反馈机制，了解毕业生职业发展状况，收集其对学校课程体系与能力培养的长期反馈。

教务处及时收集各方评价数据，并确保将评价数据及时、精准地反馈至专业负责人与任课教师。

6. 人才培养动态调整体系

基于教学评价反馈信息，建立快速响应的人才培养内容动态调整机制。

学校层面：根据社会经济发展趋势、国家战略需求及综合评价反馈，定期对学校人才培养总目标、定位进行审视与优化。根据动态调整需求，出台相应政策，引导并支持专业与教师进行教学改革。优先将资源投向亟需改进和前景良好的领域。

专业层面：建立人才培养方案修订机制。专业负责人需每年结合毕业生反馈、企业评价、在校生学业数据等，对培养方案进行微调，确保其科学性与前瞻性。教研组每周开展教学教改研讨，将评价反馈中发现的问题作为核心议题，及时调整课程大纲、教学内容、教材及教学方法，动态更新课程体系与教学内容。根据行业企业评价，动态调整实习实训项目、更新实验设备、共建产业课程，强化学生实践创新能力培养。

教师层面：①课前学情分析与备课：教师需基于以往的教学反思与学生反馈，充分进行学情分析，明确教学改进点，精心设计教学方案，实现因材施教。②课后教学反思制度化：任课教师每次课后进行

简要教学反思，每学期末提交详细的课程教学总结，重点分析教学目标的达成情况、教学过程中的得失，并制定下一轮教学的改进计划。

③参与教研活动：积极参与每周的听课互评与教研活动，主动寻求同行帮助，将外部反馈转化为个人教学能力的提升。

通过校-教研组的有效分工与协同，依托规范的听课制度、多元的评学评教制度及深度的校企联动督导机制，实现了对理论教学与实践教学的全过程、全方位质量监控与保障，确保人才培养目标的高质量达成。

（二）毕业要求

学生通过三年的学习，达到以下标准，准予毕业。

1. 按规定修完所有课程，完成教学规定考试并且成绩合格；总学分不少于165分，必修学分154分，选修学分不少于11分。

2. 完成规定的实习实训，企业考核结果为合格及以上。

3. 思政与素养方面：坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，具有坚定的理想信念和良好的思想道德；具有诚实守信、爱岗敬业、奉献社会的职业精神；具备良好人文素养与科学素养。

4. 专业技能方面：掌握必要的办公录用软件的基础知识，掌握网络操作系统的安装，掌握图像图像处理照片设计的知识，掌握程序设计的方法，掌握计算机电脑组装与维护，调试的基本技能，掌握网页设计类型的设计知识。

5. 综合能力方面：具有良好语言表达、文字表达、沟通合作能力及较强集体意识和团队合作意识；具有自主学习、终身学习的意识以及可持续发展的能力；拥有良好的学习与运动习惯及一定的心理调适能力；具有分析问题和解决问题的能力。